

LEMBAR KERJA IDENTIFIKASI KEGIATAN

A. Data Kegiatan

1. Judul SOP	Kaji Cepat terhadap Lokasi, Kerusakan, Kerugian dan Sumber Daya
2. Jenis Kegiatan	Pelayanan Penanggulangan Bencana
3. Penanggung Jawab	
a. Produk	Kasi Kedaruratan dan Logistik
b. Pelaksanaan Kegiatan	Pelaksana Penanggulangan Bencana
4. Scope (Ruang Lingkup)	Seksi Kedaruratan dan Logistik

B. Identifikasi Kegiatan

Judul Kegiatan	Pelayanan Penanggulangan Bencana
Langkah Awal	Mendapatkan informasi terjadinya bencana
Langkah Utama	Melakukan penentuan status bencana
Langkah Akhir	Melakukan Pelaporan

C. Identifikasi Langkah

Langkah Awal	1. Mendapatkan informasi terjadinya bencana
	2. Mengidentifikasi cakupan lokasi bencana, korban, kerusakan dan kerugian
	3. Menginventarisasikan dan mendata korban bencana
	4. Mengkoordinasikan dengan instansi terkait
	5. Melakukan kaji cepat dan tepat kondisi bencana
Langkah Utama	6. Melakukan penentuan status bencana
	7. Melaksanakan saran yang tepat dalam penanganan bencana
Langkah Akhir	8. Melakukan pelaporan
	9. Mendokumentasikan laporan dan data kaji cepat
	10. Menyelesaikan proses



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN

BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

SEKSI KEDARURATAN DAN LOGISTIK

Nomor SOP 013/SOP/KL.403.302/XII/2014

Tanggal Pembuatan 1 DESEMBER 2014

Tanggal Revisi 25 JULI 2025

Tanggal Efektif 25 JULI 2025

Disahkan oleh

Plt. Kepala Pelaksana BPBD

SUWITO, A.P., M.Si.

NIP. 19731229 199412 1 001

Judul SOP

Kaji Cepat terhadap Lokasi, Kerusakan,
Kerugian dan Sumber Daya

Dasar Hukum

1. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2007 tentang Penanggulangan Bencana
2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Badan Nasional Penanggulangan Bencana

Kualifikasi pelaksana

1. Memahami Teknis Operasional (Tim SRC-PB)
2. Memiliki kompetensi dibidang Mitigasi
3. Memiliki kompetensi dibidang Tanggap Darurat

Keterkaitan

SOP Pelaksanaan Penanggulangan Bencana

Peralatan/perlengkapan

Telephone
Peralatan Dokumentasi dan Pendataan
Kendaraan Operasional Penanggulangan Bencana
























Peringatan

1. SOP ini dibuat untuk dapat diketahui secara cepat dan tepat situasi bencana yang terjadi

Pencatatan dan pendataan

1. Kaji cepat dan tepat bencana yang terjadi

Prosedur Kaji Cepat terhadap Lokasi, Kerusakan, Kerugian dan Sumber Daya

No.	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kasi KL	Sekretaris	Kepala Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mendapatkan informasi terjadinya bencana				- Petugas operasional - Sarana transportasi - alat komunikasi	15 mnt	Terperoleh informasi	
2	Mengidentifikasi cakupan lokasi bencana, korban, kerusakan dan kerugian				Melakukan identifikasi	15 mnt	Teridentifikasi korban bencana	
3	Menginventarisasikan dan mendata korban bencana				Melakukan inventarisasi dan pendataan	30 mnt	Terperolehnya data bencana	
4	Mengkoordinasikan dengan instansi terkait				Protap instansi terkait	45 mnt	Terkoordinasinya instansi terkait	
5	Melakukan kaji cepat dan tepat kondisi bencana				Notulen rapat tim tentang analisa rencana kegiatan	45 mnt	Terwujudnya analisa kaji cepat dan tepat	
6	Melakukan penentuan status bencana				Notulen rapat tim	30 mnt	Terperolehnya status bencana	
7	Melaksanakan saran yang tepat dalam penanganan bencana				Kebijakan penanganan	30 mnt	Terwujudnya penanganan bencana	
8	Melakukan Pelaporan				Draf laporan	15 mnt	Teriapornya hasil kaji cepat	
9	Mendokumentasikan laporan dan data kaji cepat				Draf laporan data base dan arsip surat	15 mnt	Tersimpannya data base dan arsip surat	
10	Menyelesaikan Proses	